

**فرصتی برای یادگیری
غیر حضوری (مجازی)**



مرکز آموزش و تحقیقات صنعتی ایران

تاریخ: ۱۴۰۲/۱۲/۹ شماره: ۱۱۶۷۵۴۹۱

مدیر محترم منابع انسانی / مدیر محترم آموزش

با سلام و احترام، با توجه به نیازهای آموزشی رو به رشد سازمان ها و واحدهای تولیدی و خدماتی، ضرورت پرداختن به شیوه های نوین و فراگیر آموزش اجتناب ناپذیر است. در این راستا مدیریت آموزش الکترونیک مرکز آموزش و تحقیقات صنعتی ایران تقویم و بینارهای آموزشی فنی و مهندسی و مقوقی/بازاریابی و بازرگانی / منابع انسانی فروردین و اردیبهشت ماه سال ۱۴۰۳ را به شرح زیر تقدیم می نماید:

عناوین و بینارهای آموزشی فنی و مهندسی و حقوقی

ردیف	عنوان و بینار	مدرس	مدت (ساعت)	تاریخ برگزاری	ساعت	شهریه هر نفر (ریال)
۱	مهارت های حل مسئله و تصمیم گیری	بهرام خان مختاری	۸ ساعت	۲۸ و ۲۹ فروردین	۱۴-۱۸	۹.۰۰۰.۰۰۰
۲	نظام آراستگی در سازمان 5S	بهرام خان مختاری	۴ ساعت	۳۰ فروردین	۹-۱۳	۶.۱۵۰.۰۰۰
۳	برنامه ریزی و کنترل تولید	غلامرضا عینی	۸ ساعت	۱۱ و ۱۲ اردیبهشت	۱۴-۱۸	۱۰.۰۰۰.۰۰۰
۴	اصول تهیه و تدوین قراردادهای داخلی	مهدی هنرمند	۸ ساعت	۱۱ و ۱۲ اردیبهشت	۱۴-۱۸	۱۰.۰۰۰.۰۰۰
۵	طراحی و بهینه سازی سیستم نگهداری و تعمیرات (PM)	علیرضا سلامی	۱۶ ساعت	۱۸ و ۱۹ و ۲۵ و ۲۶ اردیبهشت	۱۴-۱۸	۱۴.۵۰۰.۰۰۰
۶	برنامه ریزی احتیاجات مواد MRP	فرزاد خرمشاهی	۸ ساعت	۲۰ و ۲۷ اردیبهشت	۱۴-۱۸	۹.۰۰۰.۰۰۰
۷	مدیریت تولید و بالانس خطوط تولید	مهران خلج	۱۶ ساعت	۲۲ و ۲۳ و ۲۹ و ۳۰ اردیبهشت	۱۴-۱۸	۱۶.۷۰۰.۰۰۰
۸	مدیریت ارتباط با تامین کنندگان SRM	غلامرضا عینی	۸ ساعت	۲۴ و ۲۵ اردیبهشت	۱۴-۱۸	۱۰.۰۰۰.۰۰۰
۹	اصول تهیه و تدوین قراردادهای بین المللی	فرزاد امیر	۸ ساعت	۲۵ و ۲۶ اردیبهشت	۱۴-۱۸	۱۰.۰۰۰.۰۰۰
۱۰	ایمنی در انبار	اکبر اصلتی	۸ ساعت	۳۰ و ۳۱ اردیبهشت	۱۴-۱۸	۹.۰۰۰.۰۰۰

عناوین و بینارهای آموزشی بازاریابی و بازرگانی

۱۱	برنامه ریزی و مدیریت برگزاری نمایشگاه ها	آریا مجیدی	۸ ساعت	۱ و ۲ اردیبهشت	۱۴-۱۸	۱۱.۰۰۰.۰۰۰
۱۲	مدیریت ارتباط با مشتری CRM	فرشید عبدی	۸ ساعت	۹ و ۱۰ اردیبهشت	۱۴-۱۸	۱۱.۰۰۰.۰۰۰
۱۳	بهره گیری از هوش مصنوعی و توسعه بازاریابی	الهه محمدزاده لطفی	۸ ساعت	۱۱ و ۱۸ اردیبهشت	۱۴-۱۸	۱۱.۲۰۰.۰۰۰
۱۴	قوانین و مقررات امور گمرکی و ترخیص کالا	علی هادی	۸ ساعت	۱۳ و ۲۰ اردیبهشت	۹-۱۳	۱۱.۵۰۰.۰۰۰
۱۵	روشهای پرداخت بین المللی و اعتبارات اسنادی LC	حمید گواشیریانی	۸ ساعت	۱۷ و ۲۴ اردیبهشت	۱۴-۱۸	۱۱.۰۰۰.۰۰۰
۱۶	مذاکرات حرفه ای (ویژه پرسنل فروش و بازاریابی)	سروش صفدریان	۸ ساعت	۱۹ و ۲۰ اردیبهشت	۱۴-۱۸	۱۳.۰۰۰.۰۰۰
۱۷	مدیریت بازاریابی و تحقیقات بازار	محمد بلوریان تهرانی	۸ ساعت	۲۳ و ۲۴ اردیبهشت	۱۴-۱۸	۱۳.۲۰۰.۰۰۰
۱۸	اصول تدارکات و خریدهای داخلی	نادر دیبایی	۸ ساعت	۲۵ و ۲۶ اردیبهشت	۱۴-۱۸	۱۱.۰۰۰.۰۰۰
۱۹	برنامه ریزی فروش	سروش صفدریان	۸ ساعت	۲۶ و ۲۷ اردیبهشت	۱۴-۱۸	۱۳.۰۰۰.۰۰۰
۲۰	مدیریت رسیدگی به شکایات مشتریان ISO 10002:2018	یاسر احسان	۸ ساعت	۲۹ و ۳۰ اردیبهشت	۱۴-۱۸	۱۱.۰۰۰.۰۰۰
۲۱	آشنایی با حقوق مناقصه گران در برگزاری مناقصات	مصطفی خلیلی	۴ ساعت	۳۱ اردیبهشت	۱۴-۱۸	۶.۷۰۰.۰۰۰

عناوین وینارهای آموزشی منابع انسانی

ردیف	عنوان وینار	مدرس	مدت (ساعت)	تاریخ برگزاری	ساعت	شهریه هر نفر (ریال)
۱	مدیریت منابع انسانی (HRM)	فرشید خانجانیان	۱۶ ساعت	۳ و ۴ و ۱۱ اردیبهشت	۱۴-۱۸	۱۵.۰۰۰.۰۰۰
۲	آیین نگارش و مکاتبات اداری	رحیم طاهر	۸ ساعت	۳ و ۱۰ اردیبهشت	۹-۱۳	۱۱.۴۰۰.۰۰۰
۳	توانمندسازی مسئولین دفاتر مدیران	حمیدرضا کمال علوی	۸ ساعت	۵ و ۱۲ اردیبهشت	۱۴-۱۸	۹.۴۰۰.۰۰۰
۴	مهارت های ارتباط موثر در سازمان	حمیدرضا زاده گلی	۴ ساعت	۶ اردیبهشت	۹-۱۳	۷.۵۰۰.۰۰۰
۵	شناخت قوانین و ضمانت نامه های بانکی	سهیل رایمند	۴ ساعت	۶ اردیبهشت	۹-۱۳	۷.۵۰۰.۰۰۰
۶	جامعه پذیری و آماده سازی نیروهای جدید الاستخدام	محمد رضا حجاب	۴ ساعت	۸ اردیبهشت	۱۴-۱۸	۷.۵۰۰.۰۰۰
۷	اصول مدیریت و سرپرستی (مقدماتی)	سید امین اسماعیلیان	۸ ساعت	۸ و ۹ اردیبهشت	۱۴-۱۸	۹.۴۰۰.۰۰۰
۸	حسابداری حقوق و دستمزد	آرتین بیطاری	۸ ساعت	۹ و ۱۰ اردیبهشت	۹-۱۳	۱۱.۴۰۰.۰۰۰
۹	اصول انتظامات و حفاظت فیزیکی	حمزه احمدی	۸ ساعت	۱۱ و ۱۸ اردیبهشت	۱۴-۱۸	۹.۴۰۰.۰۰۰
۱۰	تهیه و تنظیم صورت های مالی تلفیقی	رامین محمدی	۸ ساعت	۱۲ و ۱۹ اردیبهشت	۱۴-۱۸	۱۱.۴۰۰.۰۰۰
۱۱	محاسبه شاخص های کلیدی عملکرد منابع انسانی (KPI)	الهه محمدزاده لطفی	۸ ساعت	۱۳ و ۲۰ اردیبهشت	۹-۱۳	۱۱.۴۰۰.۰۰۰
۱۲	امور رفاهی کارکنان	احمد ودادی	۴ ساعت	۱۶ اردیبهشت	۱۴-۱۸	۷.۵۰۰.۰۰۰
۱۳	نیازسنجی آموزشی	علیرضا دهقانی	۸ ساعت	۱۶ و ۱۷ اردیبهشت	۱۴-۱۸	۱۱.۴۰۰.۰۰۰
۱۴	سیستم دبیرخانه و بایگانی مکانیزه	مهدی عرب	۴ ساعت	۱۷ اردیبهشت	۱۴-۱۸	۷.۵۰۰.۰۰۰
۱۵	مصاحبه گری حرفه ای (ویژه مدیران اجرایی و عملیاتی)	علیرضا زارعی	۴ ساعت	۱۷ اردیبهشت	۱۴-۱۸	۶.۵۰۰.۰۰۰
۱۶	انبارداری صنعتی	غلامرضا عینی	۸ ساعت	۱۸ و ۱۹ اردیبهشت	۱۴-۱۸	۱۱.۴۰۰.۰۰۰
۱۷	ارزیابی عملکرد کارکنان و منابع انسانی	یاسر احسان	۸ ساعت	۱۹ و ۲۶ اردیبهشت	۱۴-۱۸	۱۱.۴۰۰.۰۰۰

ردیف	عنوان وینار	مدرس	مدت (ساعت)	تاریخ برگزاری	ساعت	شهریه هر نفر (ریال)
۱۸	اخلاق حرفه‌ای و رفتار سازمانی	مریم پسنده	۴ ساعت	۲۰ اردیبهشت	۹-۱۳	۷.۵۰۰.۰۰۰
۱۹	قوانین کار و تامین اجتماعی	محمود صفری	۸ ساعت	۲۲ و ۲۵ اردیبهشت	۱۴-۱۸	۱۳.۴۰۰.۰۰۰
۲۰	تکنیک‌های برنامه‌ریزی و اجرای دوره‌های آموزشی در سازمان‌ها	مهرداد صمدی	۸ ساعت	۲۲ و ۲۹ اردیبهشت	۱۴-۱۸	۹.۴۰۰.۰۰۰
۲۱	تجزیه و تحلیل شغل و تدوین شناسنامه‌های شغلی (با تاکید بر روش هی‌گروپ)	مرجان اعتمادی	۸ ساعت	۲۳ و ۳۰ اردیبهشت	۱۴-۱۸	۹.۴۰۰.۰۰۰
۲۲	سامانه مودیان مالیاتی	مجید رئوفی	۴ ساعت	۲۴ اردیبهشت	۹-۱۳	۷.۵۰۰.۰۰۰
۲۳	منابع انسانی دیجیتال	مصطفی رزاقی کاشانی	۸ ساعت	۲۴ و ۳۱ اردیبهشت	۱۴-۱۸	۱۱.۴۰۰.۰۰۰
۲۴	مدیریت روابط عمومی	ابوالقاسم ایزدپناه پاکدل	۸ ساعت	۲۴ و ۳۱ اردیبهشت	۱۴-۱۸	۱۱.۴۰۰.۰۰۰
۲۵	سیستم‌ها و روشهای کاربردی انبارداری و انبارگردانی	محمد رضا عابدی مهباری	۸ ساعت	۲۵ و ۲۶ اردیبهشت	۱۴-۱۸	۱۱.۴۰۰.۰۰۰
۲۶	نحوه ارتباط موثر با نسل Z	حسین محی‌الدین شیخ الاسلامی	۴ ساعت	۲۷ اردیبهشت	۹-۱۳	۶.۵۰۰.۰۰۰
۲۷	حسابداری خزانه و امور تنخواه گردانی	علیرضا رحیم پور	۴ ساعت	۲۷ اردیبهشت	۹-۱۳	۷.۵۰۰.۰۰۰
۲۸	آیین دادرسی کار	فاطمه رحمتی	۴ ساعت	۲۷ اردیبهشت	۹-۱۳	۷.۵۰۰.۰۰۰
۲۹	روش‌ها و فنون ایجاد انگیزش در کارکنان	مریم بیرم‌رادیان	۸ ساعت	۲۹ و ۳۰ اردیبهشت	۱۴-۱۸	۹.۴۰۰.۰۰۰
۳۰	قوانین بیمه و مالیات	حمیدرضا کاشانچی آرتین بیطاری	۸ ساعت	۲۹ و ۳۰ اردیبهشت	۹-۱۳	۱۱.۴۰۰.۰۰۰

خواهشمند است جهت کسب اطلاعات بیشتر با تلفن ۱۹-۸۸۳۱۰۱۱۳ (داخلی ۲۵۷ و ۲۵۸) تماس حاصل فرمایید.
خواهشمند است جهت ثبت نام، معرفی نامه‌ها را از طریق نمابر ۸۸۳۰۱۲۶۵ به این مرکز ارسال فرمایید.

D-AE-J14

WWW.IRTCI.COM

مدیریت اطلاع رسانی و بازاریابی

سید حبیب حسینی





مرکز آموزش و تحقیقات صنعتی ایران

مدیر محترم منابع انسانی / مدیر محترم آموزش

با سلام و احترام، با توجه به نیازهای آموزشی رو به رشد سازمان ها و واحدهای تولیدی و خدماتی، ضرورت پرداختن به شیوه های نوین و فراگیر آموزش اجتناب ناپذیر است. در این راستا مدیریت آموزش الکترونیک مرکز آموزش و تحقیقات صنعتی ایران تقویم وبینارهای آموزشی فنی و مهندسی و حقوقی/بازاریابی و بازرگانی/ منابع انسانی خرداد ماه سال ۱۴۰۳ را به شرح زیر تقدیم می نماید:

عناوین وبینارهای آموزشی فنی و مهندسی و حقوقی

ردیف	عنوان وبینار	مدرس	مدت (ساعت)	تاریخ برگزاری	ساعت	شهریه هر نفر (ریال)
۲۲	کالیبراسیون عمومی	احمد راموز	۸ ساعت	۶ و ۷ خرداد	۱۴-۱۸	۹.۰۰۰.۰۰۰
۲۳	اصول و روشهای ارزیابی پیمانکاران و تأمین کنندگان	میثم فرخی	۸ ساعت	۸ و ۹ خرداد	۱۴-۱۸	۹.۰۰۰.۰۰۰
۲۴	اصول و فنون مذاکره در قراردادهای	مصطفی خلیلی	۸ ساعت	۸ و ۹ خرداد	۱۴-۱۸	۹.۰۰۰.۰۰۰
۲۵	مدیریت تحقیق و توسعه بنگاه های صنعتی، معدنی و تجاری (R&D)	نصرت اله نصیری امیرعلی رمدانی	۱۶ ساعت	۱۹ و ۲۰ و ۲۶ و ۲۷ خرداد	۱۴-۱۸	۲۲.۰۰۰.۰۰۰
۲۶	مدیریت ضایعات و کاهش هزینه های تولید	مهران خلج	۸ ساعت	۲۱ و ۲۲ خرداد	۱۴-۱۸	۱۰.۰۰۰.۰۰۰
۲۷	لجستیک و مدیریت زنجیره تامین (SCM)	فرزاد خرمشاهی	۸ ساعت	۲۲ و ۲۳ خرداد	۱۴-۱۸	۹.۰۰۰.۰۰۰
۲۸	قوانین مالیاتی در قراردادهای	رضا کامیاب تیموری	۴ ساعت	۲۳ خرداد	۱۴-۱۸	۷.۲۵۰.۰۰۰
۲۹	قوانین کار و تأمین اجتماعی در قراردادهای	مصطفی خلیلی	۸ ساعت	۲۶ و ۲۷ خرداد	۱۴-۱۸	۹.۰۰۰.۰۰۰

عناوین وبینارهای آموزشی بازاریابی و بازرگانی

۳۰	سامانه جامع تجارت EPL-NTSW	علی هادی	۱۶ ساعت	۳ و ۴ و ۱۰ و ۱۱ و ۱۲ خرداد	۱۴-۱۸	۱۷.۰۰۰.۰۰۰
۳۱	اینکوترمز 2020	حمید گواشیریانی	۸ ساعت	۵ و ۶ خرداد	۱۴-۱۸	۱۱.۰۰۰.۰۰۰
۳۲	مهارت های کوچینگ در فروش	ستیا ناظم	۴ ساعت	۷ خرداد	۱۴-۱۸	۷.۴۰۰.۰۰۰
۳۳	شخصیت شناسی در فروش	صادق فراهانی	۴ ساعت	۹ خرداد	۱۴-۱۸	۷.۳۰۰.۰۰۰
۳۴	چگونگی ارزش گذاری کالاها و وارداتی در گمرک و مرجع رسیدگی به اختلافات گمرکی	اصغر خودسیانی	۸ ساعت	۲۱ و ۲۲ خرداد	۱۴-۱۸	۱۱.۰۰۰.۰۰۰
۳۵	بازاریابی و فروش تلفنی	صادق فراهانی	۸ ساعت	۲۱ و ۲۲ خرداد	۱۴-۱۸	۱۱.۰۰۰.۰۰۰
۳۶	تکنیک های کاربردی افزایش فروش	سروش صفدریان	۸ ساعت	۲۳ و ۲۴ خرداد	۱۴-۱۸	۱۳.۰۰۰.۰۰۰
۳۷	مدیریت خرید و سفارشات خارجی	حمید گواشیریانی	۸ ساعت	۲۶ و ۲۷ خرداد	۱۴-۱۸	۱۱.۰۰۰.۰۰۰
۳۸	مهندسی تبلیغات	محمد بلوریان تهرانی	۸ ساعت	۲۷ و ۳۰ خرداد	۱۴-۱۸	۱۳.۲۰۰.۰۰۰
۳۹	روش های جلب اعتماد مشتری	فرشید عبدی	۴ ساعت	۲۹ خرداد	۱۴-۱۸	۷.۳۰۰.۰۰۰

عناوین وینارهای آموزشی منابع انسانی

ردیف	عنوان وینار	مدرس	مدت (ساعت)	تاریخ برگزاری	ساعت	شهریه هر نفر (ریال)
۱	اصول مدیریت و سرپرستی (تکمیلی)	سید امین اسماعیلیان	۸ ساعت	۵ و ۶ خرداد	۱۴-۱۸	۹.۴۰۰.۰۰۰
۲	تشریح الزامات و مستندسازی ISO 10015:2019	مهرداد صمدی	۸ ساعت	۵ و ۶ خرداد	۱۴-۱۸	۹.۴۰۰.۰۰۰
۳	طبقه بندی مشاغل کارگری	زهرا عسگری	۱۶ ساعت	۵ و ۶ و ۱۲ و ۱۳ خرداد	۱۴-۱۸	۱۴.۵۰۰.۰۰۰
۴	حسابداری مالیاتی	آرتین بیطاری	۸ ساعت	۶ و ۷ خرداد	۹-۱۳	۱۱.۴۰۰.۰۰۰
۵	مدیریت اسناد، مدارک و فن بایگانی	سید رضا نیری	۸ ساعت	۷ و ۸ خرداد	۱۴-۱۸	۹.۴۰۰.۰۰۰
۶	تکنیک های جذب و نگهداشت کارکنان	کیومرث محمودیان	۸ ساعت	۸ و ۹ خرداد	۱۴-۱۸	۹.۴۰۰.۰۰۰
۷	چابکی و تاب آوری سازمانی	یاسر احسان	۴ ساعت	۹ خرداد	۱۴-۱۸	۷.۵۰۰.۰۰۰
۸	گزارش نویسی و شیوه نگارش نامه های اداری	جلال براری	۸ ساعت	۱۹ و ۲۰ خرداد	۱۴-۱۸	۱۱.۴۰۰.۰۰۰
۹	مدیریت امور اداری و کارگزینی	محمود صفری	۸ ساعت	۱۹ و ۲۲ خرداد	۱۴-۱۸	۱۳.۴۰۰.۰۰۰
۱۰	مدل ارزشیابی اثربخشی آموزشی بازگشت انتظارات (ROE)	علیرضا دهقانی	۸ ساعت	۲۰ و ۲۱ خرداد	۱۴-۱۸	۱۱.۴۰۰.۰۰۰
۱۱	قانون مبارزه با پولشویی	مجتبی سوری	۴ ساعت	۲۱ خرداد	۱۴-۱۸	۷.۵۰۰.۰۰۰
۱۲	مدیریت بیمه و بازنشستگی در قوانین تامین اجتماعی	حمیدرضا کاشانچی	۴ ساعت	۲۱ خرداد	۹-۱۳	۷.۵۰۰.۰۰۰
۱۳	مهندسی انبارها	غلامرضا عینی	۸ ساعت	۲۲ و ۲۳ خرداد	۱۴-۱۸	۱۱.۴۰۰.۰۰۰
۱۴	مدیریت و برنامه ریزی استراتژیک منابع انسانی	یاسر احسان	۸ ساعت	۲۳ و ۳۰ خرداد	۱۴-۱۸	۱۱.۴۰۰.۰۰۰
۱۵	انتظامات پیشرفته حرفه ای	حمزه احمدی	۸ ساعت	۲۳ و ۳۰ خرداد	۱۴-۱۸	۹.۴۰۰.۰۰۰
۱۶	مدیریت مالی برای مدیران غیر مالی	رامین محمدی	۸ ساعت	۲۳ و ۳۰ خرداد	۱۴-۱۸	۱۱.۴۰۰.۰۰۰
۱۷	روابط عمومی الکترونیک	عادل میرشاهی	۸ ساعت	۲۳ و ۳۰ خرداد	۱۴-۱۸	۱۱.۴۰۰.۰۰۰
۱۸	تکنیک های بهبود عملکرد شخصی در محیط کار	مریم پیرمردیان	۴ ساعت	۲۴ خرداد	۹-۱۳	۶.۵۰۰.۰۰۰
۱۹	مسئولیت کارفرما و حوادث ناشی از کار	محمد سمیعی	۴ ساعت	۲۴ خرداد	۹-۱۳	۷.۵۰۰.۰۰۰
۲۰	مدیریت استعدادیابی و جانشین پروری	احمد رضا توکل	۸ ساعت	۲۴ و ۳۱ خرداد	۹-۱۳	۱۳.۴۰۰.۰۰۰
۲۱	فنون پذیرایی و تشریفات	محمد سبحانی سرشت	۸ ساعت	۲۶ و ۲۷ خرداد	۱۴-۱۸	۹.۴۰۰.۰۰۰
۲۲	جبران خدمات و مزایا (با تاکید بر روش هی گروه)	مرجان اعتمادی	۸ ساعت	۲۶ و ۲۷ خرداد	۱۴-۱۸	۹.۴۰۰.۰۰۰
۲۳	انبارداری نوین	غلامرضا عینی	۸ ساعت	۲۹ و ۳۰ خرداد	۱۴-۱۸	۱۱.۴۰۰.۰۰۰
۲۴	مدیریت تفویض اختیار اثربخش	محمد رضا حجاب	۸ ساعت	۲۹ و ۳۰ خرداد	۱۴-۱۸	۱۱.۴۰۰.۰۰۰
۲۵	تعهد و انگیزه کاری	حمید رضا زاده گلی	۴ ساعت	۳۱ خرداد	۹-۱۳	۷.۵۰۰.۰۰۰

خواهشمند است جهت کسب اطلاعات بیشتر با تلفن ۱۹-۸۸۳۱۰۱۱۳ (داخلی ۲۵۷ و ۲۵۸) تماس حاصل فرمایید.

خواهشمند است جهت ثبت نام، معرفی نامه ها را از طریق نمابر ۸۸۳۰۱۲۶۵ به این مرکز ارسال فرمایید.

D-AE-J15

WWW.IRTCI.COM

مدیریت اطلاع رسانی و بازاریابی
سید حبیب حسینی